

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
 CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**

ESCALA: **ADMINISTRATIVO**

MÊS: **MARÇO 2022**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
			FF	2	3	4	F	6	7	F	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
João Donizete do Nasciment	8:00-17h	Motorista	FF	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	F	F	F	T	T	T	
Julena M. Breda Kapp	9:00-18h	Téc. Enfer.	FF	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	F	F	F	T	T	T	
Lucia Demczuk	8:00-17h	Aux. Oper.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	
Luciana Biscouto	8:00-17h	Téc .Adm.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	
Solange Aparecida da Silva	8:00-17h	Aux. Oper.	FF	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	F	F	F	T	T	T	

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

*Julena M. Breda Kapp*  
 Julena M<sup>a</sup> Breda Kapp  
 Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
 Diretor Administrativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**

ESCALA: **FARMACIA ADMINISTRATIVO**

MÊS: **MARÇO 2022**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
			1	2	3	4	F	6	7	F	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Cesar Antonio Mattoso	8:00-17h	Aux. Oper.	FF	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T
Dulcineia Gorte C. Bacil	9:00-18h	Téc. Adm.	FF	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	T	F	F	F	T	T	T	F	F	F	T	T	T	
Luis Carlos Bill Horning	8:00-17h	Téc Saude	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T		
Rosilda Gonçalves de Lima	8:00-17h	Aux. Oper.	FF	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	
Sergio Bellizzi	8:00-17h	Aux. Adm.	FF	T	T	T	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	T	T	T	

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

*Julena M. Breda Kapp*  
Julena M. Breda Kapp  
Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
 CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**

ESCALA: **FARMACIA**

MÊS: **MARÇO 2022**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
			FF	2	3	4	F	6	7	F	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Ana dos S. Flausino	8:00-17h	Téc. Enfer.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
Daniel dos S. Jesus	9:00-18h	Téc. Enfer.	FF	T	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE
Marilda Alves de Araujo	8:00-17h	Téc. Enfer.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
Salete Aparecida Resende	8:00-17h	Téc. Enfer.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T
Zilma Neres de Souza	8:00-17h	Téc. Enfer.	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

*Julena M. Breda Kapp*  
 Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
 Diretor Administrativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**



ESCALA: **MANUTENÇÃO**  
MÊS: **MARÇO 2022**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
			FF	2	3	4	F	6	7	F	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Amarildo N. Cordeiro	8:00-17h	Manutenção	FF	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

  
**Julena M. Breda Kapp**  
 Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo