

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**

ESCALA: **FARMACIA ADMINISTRATIVO**

MÊS: **JULHO 2021**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Cesar Antonio Mattoso	8:00-17h	Aux. Oper.	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	
Dulcineia Gorte C. Bacil	8:00-17h	Téc .Adm.	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	
Luis Carlos Bill Horning	9:00-18h	Téc. Saude	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	
Rosilda Gonçalves de Lima	8:00-17h	Aux. Oper.	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	
Sergio luis Bellizzi	8:00-17h	Aux. adm.	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

  
Julena Mª Breda Kapf  
Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO

ESCALA: **ADMINISTRATIVO**  
MÊS: **JULHO 2021**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Alana Capelli dos Santos	8:00-17h	Téc. Adm.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F
João Donizete do Nasciment	8:00-17h	Motorista	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F
Julena M. Breda Kapp	9:00-18h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F
Lucia Demczuk	8:00-17h	Aux. Oper.	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F
Luciana Biscouto	8:00-17h	Téc .Adm.	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F
Solange Aparecida da Silva	8:00-17h	Aux. Oper.	T	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	FE	FE	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

  
Julena M. Breda Kapp  
Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo

SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO

ESCALA: FARMACIA ADMINISTRATIVO

MÊS: JULHO 2021

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Cesar Antonio Mattoso	8:00-17h	Aux. Oper.	A	F	F	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A	A	A	F	F
Dulcineia Gorte C. Bacil	8:00-17h	Téc. Adm.	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	
Luis Carlos Bill Horning	9:00-18h	Téc. Saude.	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	T	T	T	F	F	
Rosilda Gonçalves de Lima	8:00-17h	Aux. Oper.	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	
Sergio Luis Bellizzi	8:00-17h	Aux .Adm.	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

  
Julena Mª Breda Kapp

Diretor Administrativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**



ESCALA: **FARMACIA**  
MÊS: **JULHO 2021**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Ana Lucia dos S. Flausino	8:00-17h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F
Danile dos S. Jesus	8:00-17h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F
Marilda Alves de Araujo	9:00-18h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	F	
Salete Aparecida Resende	8:00-17h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F	F	T	T	T	T	T	F
Valentina Galdino de Lima	8:00-17h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F	F	FE	FE	FE	FE	FE	F
Zilma Neres de Souza	8:00-17h	Téc. Enfer.	T	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	FE	FE	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

*Julena M<sup>a</sup> Breda Kapp*  
Recursos Humanos - CPM

\_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PARANÁ  
 CENTRO PSIQUIÁTRICO METROPOLITANO**

ESCALA : **MANUTENÇÃO**  
 MÊS: **JULHO 2021**

NOME	HORÁRIO	CATEGORIA	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Amarildo N. Cordeiro	8:00-17h	Téc. Adm.	T	T	F	F	T	T	T	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F	F	T	T	F	F	T	F

Observações:

T: Trabalho normal (escala 8 horas + período de almoço)

F: Folga semanal

FF: Folga feriado

P: Plantão (12 horas)

A: Atestado

FE: Férias

LE: Licença especial

TR: troca de plantão

AC : Afastamento COVID

TT: Teletrabalho

  
**Julena M. Breda Kapp**  
 Recursos Humanos - CPM

---

Diretor Administrativo